

Temeljem članka 13. Zakona o udrugama (NN 74/14,70/17,98/19,151/22), članka 14. stavka 3. i članka 30. Zakona o sportu (NN 141/22) na osnivačkoj sjednici Skupštine Boćarskog kluba ŠOKADIJA STARI MIKANOVCI, održanoj 17.07.2026 g, usvojen je

S T A T U T

BOĆARSKOG KLUBA ŠOKADIJA STARI MIKANOVCI

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, zastupanju, izgledu pečata, o području djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, o načinu osiguranja javnosti djelovanja, o uvjetima i načinu u članjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članstva, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora udruge, prestanku postojanja udruge, imovini, načinu stjecanja i raspolaganja, postupak s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge, način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge i drugim pitanjima važnim za djelovanje udruge

Članak 2.

Boćarski klub Šokadija Stari Mikanovci je samostalna sportska organizacija ustrojena kao udruga građana, koja planski i organizirano djeluje na razvijanju i unapređivanju boćarskog sporta čime doprinosi općem razvitku sporta u našoj domovini.

Članak 3.

Klub je sportska udruga registrirana pri nadležnom upravnom tijelu Vukovarsko-srijemske županije. Klub se upisuje u Registar neprofitnih organizacija i Evidenciju pravnih osoba u sportu. Klub je neprofitna pravna osoba. Za preuzete obveze klub odgovara svim sredstvima kojima raspolaže. Klub ima svoj žiro račun.

Članak 4.

Puni naziv je: Boćarski klub Šokadija Stari Mikanovci. Pored punog naziva klub upotrebljava i skraćeni naziv: BK Šokadija St. Mikanovci. Sjedište kluba je u Starim Mikanovcima, Školska ulica 1.

Članak 5.

Klub ima pečat. Pečat kluba je pravokutnog oblika, dimenzija 47 x 18 mm s upisanim tekstom te glasi: BOČARSKI KLUB ŠOKADIJA STARI MIKANOVCI. Klub ima svoju boju ZELENU i znak-logotip stiliziranu boću oko koje je uokvireni naziv kluba, desna polovina boće je u znaku hrvatske zastave (šahovnica), a na samoj sredini boće nalazi se ikonica dvojne posude (zaštitni znak općine Stari Mikanovci).



Članak 6.

Klub predstavljaju i zastupaju Predsjednik kluba, Dopredsjednik kluba i Tajnik kluba.

Članak 7.

Rad kluba je javan. Javnost rada kluba ostvaruje se i osigurava na način utvrđenim ovim statutom, poimence:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu kluba i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način,
- putem medija ili društvenih mreža

II. CILJEVI I ZADAĆE KLUBA

Članak 8.

Ciljane skupine:

- branitelji- veterani
- djeca- opća populacija
- mladi- opća populacija
- žene- opća populacija
- građani- opća populacija

Klub je osnovan u cilju promicanja, razvitka i unapređenja bočarskog sporta, te svojim djelovanjem pridonosi:

- razvitku i promicanju bočanja za rekreacijsku i natjecateljsku djelatnost na području - VUKOVARSKO - SRIJEMSKE županije i Republike Hrvatske,
- poticanju vrhunskog sportskog stvaralaštva i stvaranju uvjeta za postizanje vrhunskih rezultata,
- razvitku bočanja u dječjem uzrastu, mladeži osobama starijim od 18 godina,
- promicanju odgojnih funkcija bočanja kao sporta, sportskog ponašanja, međusobnog razumijevanja, tolerancije i odgovornosti svih članova Kluba,
- širenju olimpijskih ideala i jačanju olimpijskog pokreta,
- nultoj toleranciji prema nasilju u sportu, rasizmu i svakoj vrsti ovisnosti.
- rekreaciji hrvatskih Branitelja

Članak 9.

U ostvarivanju svojih ciljeva Klub obavlja sljedeće djelatnosti:

- provodi aktivnosti na održanju i razvoju svih oblika boćanja na području VUKOVARSKO - SRIJEMSKE županije i Republike Hrvatske,
- organizira aktivnosti svojih članova, potiče i promiče boćanje u skladu s nacionalnim programom boćanja, osobito boćanja djece, mladeži, studenata i osoba s invaliditetom, te Hrvatskih branitelja
- brine o kategoriziranim sportašima te sudjeluje u stvaranju uvjeta za njihov daljnji razvoj,
- sudjeluje u ostvarivanju uvjeta za provođenje zdravstvene skrbi sportaša,
- potiče i promovira boćanje,
- sudjeluje u domaćim, stranim i međunarodnim boćarskim natjecanjima i manifestacijama,
- radi pribavljanja potrebnih sredstava, može obavljati gospodarske i druge djelatnosti u skladu sa Zakonom,
- organizira i provodi sustav natjecanja na teritorijalnoj razini na području na kojem djeluje,
- organizira sportske pripreme i sportske poduke (treninge),
- obavlja i druge poslove i zadaće određene ovim Statutom i zakonom.

Članak 10.

Klub se može baviti gospodarskom djelatnošću u skladu sa nadležnim Zakonom. Ako u obavljanju svojih djelatnosti Klub ostvari dobit, ista se mora koristiti isključivo za obavljanje i unapređenje djelatnosti kluba, u skladu s ciljevima utvrđenim ovim Statutom.

III. ČLANSTVO KLUBA

Članak 11.

Član kluba može biti svaki državljanin Republike Hrvatske koji ima poslovnu sposobnost, a osobe bez poslovne sposobnosti mogu biti članovi kluba bez prava sudjelovanja u radu tijela kluba.

Članovi kluba mogu biti stranci i strane pravne osobe pod uvjetima utvrđenim ovim Statutom i zakonom. Predstavnik pravne osobe u klubu imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

Članak 12.

Članstvo u klubu može biti redovno i počasno. Redovni članovi kluba mogu biti državljani Republike Hrvatske koji prihvate Statut i opće akte kluba, a postaju dobrovoljnim pristupanjem odnosno potpisivanjem pristupnice. Redovni članovi kluba mogu biti i pravne osobe sa sjedištem u Republici Hrvatskoj koje podržavaju djelatnost kluba.

Počasnim članom mogu postati državljani Republike Hrvatske i stranci koji su svojim djelovanjem posebno doprinijeli razvoju kluba.

Odluku o prijemu u redovno članstvo donosi Upravni odbor po primitku molbe za prijem kandidata, a počasne članove imenuje Skupština.

Predsjednik kluba mora osigurati evidentiranje članova kluba u Popis članova kluba. Popis se vodi elektronički i sadrži najmanje sljedeće podatke: ime, prezime, mjesto, adresa, OIB, datum rođenja, datum pristupanja klubu, kategorija članstva, telefon, e-mail i datum prestanka članstva. Za popis i evidentiranje članova zadužen je tajnik kluba.

Članak 13.

Članovi kluba imaju osobito sljedeća prava i obaveze:

- sudjelovati putem kluba u utvrđivanju politike razvoja boćanja,
- sudjelovati u utvrđivanju zajedničkog programa razvoja i unapređenja boćanja.
- doslovno provoditi sve odluke nadležnih tijela kluba koji se na njih odnose,
- birati svoje predstavnike u tijela upravljanja i druga tijela kluba i preko njih sudjelovati u odlučivanju o svim pitanjima iz djelatnosti kluba,
- ostvarivati svoja prava i izvršavati obaveze utvrđene Zakonom, ovim statutom, planovima i

- programima, te drugim općim aktima kluba,
- redovito podmirivati članarinu,
 - čuvati i podizati ugled kluba.

Članak 14.

Članovi Kluba preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata Udruge.

Članovi Kluba stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti kao što su:

- kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja Kluba
- nepoštivanje odredbi Statuta
- nepoštivanje odluka tijela upravljanja
- neizvršavanje preuzetih obveza
- nesavjesno izvršavanje preuzetih obveza zbog čega je nastala materijalna šteta Klubu
- nesavjesno i nezakonito raspolaganje imovinom Kluba
- narušavanje ugleda Kluba

Članstvo u Klubu prestaje:

- neplaćanjem članarine,
- svojevolumnim istupanjem,
- davanjem ispisnice,
- isključivanjem iz članstva
- smrću,
- prestankom djelovanja kluba.

Članak 15.

Klub se može udružiti u saveze udruga, zajednice, mreže i u međunarodne udruge. Odluku o udruživanju donosi Skupština.

IV. TIJELA KLUBA

Članak 16.

Tijela kluba su:

- Skupština
- Predsjednik
- Dopredsjednik
- Tajnik
- Upravni odbor
- Nadzorni odbor

Članovi izvršnog odbora, Nadzornog odbora, Predsjednik Kluba, Dopredsjednik Kluba i Tajnik Kluba ne mogu biti osobe za koje postoje zapreke iz članka 111. i 112. Zakona o sportu. Osobe ovlaštene za zastupanje Kluba ne mogu biti osobe za koje postoji zapreka iz članka 19. stavka 2.13. Zakona o udrugama

SKUPŠTINA

Članak 17.

Skupština je najviše tijelo upravljanja klubom. Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni redovni članovi kluba, te predstavnik pravne osobe članice kluba kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe ako unutarnjim aktom pravne osobe nije propisan drukčiji uvjet imenovanja.

Članak 18.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine. Sjednice Skupštine saziva Predsjednik Kluba na vlastitu inicijativu. U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice. Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Kluba. U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obavezni predložiti dnevni red sjednice. Predsjednik saziva sjednicu prema predloženom dnevnom redu predlagatelja a ako je ne sazove u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovoga članka, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

Članak 19.

U slučaju isteka mandata Sjednicu Skupštine kluba saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili 1/3 članova kluba, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima kluba.

Članak 20.

Sjednici Skupštine predsjedava Predsjednik kluba. U odsutnosti Predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasanjem odrediti osobu koja predsjedava sjednicom. O radu sjednice vodi se zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar (ovjerovitelj/i ako ih je skupština izabrala), koji se trajno čuva u arhivi kluba.

Članak 21.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina.

Članak 22.

Skupština kluba:

- utvrđuje politiku rada kluba,
- usvaja statut kluba i njegove izmjene i dopune,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- donosi druge akte i odluke važne za rad kluba,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti te obavljanju gospodarskih djelatnosti
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja kluba,
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje (npr. Predsjednika, dopredsjednika, tajnika)
- bira i razrješava druga tijela kluba
- bira i razrješava arbitražno vijeće i donosi pravilnik o njegovom radu
- imenuje i opoziva likvidatora kluba,
- daje smjernice za rad kluba,
- odlučuje o žalbama člana/članova na odluke o isključenju iz kluba,
- odlučuje o prestanku rada Kluba i raspodjeli preostale imovine kluba,
- donosi odluku o statusnim promjenama (pripajanju, spajanju i podjeli kluba),
- donosi odluku o osnivanju ustrojstvenih oblika
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela kluba.

PREDSJEDNIK

Članak 23.

Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja predsjednik kluba. Predsjednika kluba bira Skupština kluba, javnim glasovanjem, na mandat od 4 (četiri) godine. Ista osoba po isteku četiri godine može biti ponovno izabrana za predsjednika kluba.

Članak 24.

Predsjednik:

- zastupa klub,
- saziva Skupštinu kluba,
- rukovodi radom Skupštine kluba,
- vodi poslove kluba sukladno odlukama skupštine
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- utvrđuje prijedlog Statuta i predlaže program rada Skupštini na razmatranje i -prihvaćanje,
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Kluba,
- upravlja imovinom Kluba,
- podnosi izvješća o radu Kluba Skupštini Klube,
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine Kluba,
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun kluba
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima kluba.
- predsjednik je automatizmom i član Upravnog odbora kluba

Članak 25.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Kluba. Predsjednik podnosi Skupštini Kluba godišnje izvješće o svom radu

DOPREDSJEDNIK KLUBA

Članak 26.

Dopredsjednika kluba bira Skupština iz svog sastava, javnim glasovanjem za vrijeme od 4 (četiri) godine. Ista osoba po isteku četiri godine može biti ponovno izabrana za Dopredsjednika kluba.

Članak 27.

Dopredsjednik:

- zastupa i predstavlja klub u okviru nadležnosti utvrđenih Zakonom, ovim Statutom i općim aktima kluba
- odgovara za zakonitost rada kluba
- u slučaju spriječenosti Predsjednika zamjenjuje ga u svim poslovima

TAJNIK KLUBA

Članak 28.

Klub ima Tajnika. Tajnika bira Skupština na prijedlog Predsjednika Kluba na vrijeme od četiri (4) godine. Ista osoba po isteku četiri godine može biti ponovno izabrana za Tajnika kluba.

Članak 29.

Tajnik kluba za svoj rad odgovoran je Predsjedniku, Skupštini kluba i UO.

Tajnik kluba:

- zastupa i predstavlja klub u okviru nadležnosti utvrđenih Zakonom, ovim Statutom i općim aktima kluba,
- odgovara za zakonitost rada kluba
- odgovoran je za pravovremenu pripremu materijala za sjednice Skupštine i UO,
- brine se o izvršavanju zaključaka Skupštine i UO,
- pomaže Predsjedniku kluba u radu i zastupa Klub
- obavlja stručno administrativne i financijske poslove za potrebe Kluba
- izvršava druge obaveze utvrđene Zakonom, koje proizlaze iz odluka Skupštine i UO.

Članak 30.

Ako Tajnik kluba utvrdi da je opći akt ili pojedinačni donesen u klubu u suprotnosti s ovim Statutom i drugim općim aktima kluba ili zakona, dužan je upozoriti na to tijelo koji je takav akt donijelo. Ako tijelo koje je akt donijelo i nakon upozorenja ostane pri svom aktu, Tajnik kluba dužan je izvijestiti tijelo uprave koji obavlja poslove nadzora nad nezakonitošću rada kluba.

UPRAVNI ODBOR (nadalje u tekstu UO)

Članak 31.

Upravni odbor je izvršno tijelo Skupštine i obavlja poslove utvrđene ovim Statutom. Za svoj rad UO odgovoran je Skupštini kluba. UO ima pet (5) članova. Predsjednik i Dopredsjednik kluba, članovi su Upravnog odbora po funkciji. Predsjednik kluba je ujedno i Predsjednik UO. Preostale članove UO bira iz svojih redova Skupština kluba.

Članak 32.

Za članove UO izabrani su članovi koji dobiju najveći broj glasova. Članovi upravnog odbora biraju se neposredno, tajnim ili javnim glasovanjem. Mandat članovima UO traje četiri (4) godine. Skupština kluba može pojedinog člana UO opozvati i prije isteka njegovog mandata, ako procijeni da postupa protivno odredbama ovog Statuta, odnosno da ne provodi utvrđenu politiku ili ne izvršava odluke Upravnog odbora odnosno Skupštine. Skupština kluba može opozvati cijeli UO ako utvrdi, da zbog neodgovornosti, neažurnosti i neznanja u pripremi akata i provedbi utvrđenog programa rada Skupštine kluba, odnosno onemogućavaju ostvarenje utvrđene politike kluba. Opoziv članova UO ili cijelog UO obavlja se na način i po postupku predviđenom za njegov rad i izbor.

Članak 33.

O pitanjima iz svog djelokruga rada UO odlučuje na sjednicama. UO može pravovaljano odlučivati, ako je sjednici nazočno više od polovine njegovih članova. UO donosi odluke većinom glasova svih članova. Odluke se donose javnim glasovanjem osim kada je ovim Statutom ili Poslovnikom o radu UO određeno da se odluke donose tajnim glasovanjem.

Članak 34.

Sjednice UO održavaju se po potrebi, a najmanje jednom mjesečno.

Članak 35.

Upravni odbor:

- donosi Poslovnik o svom radu i radu tijela koje osniva,
- utvrđuje prijedlog Statuta i drugih općih akata iz nadležnosti Skupštine i osigurava njihovo provođenje,

- donosi opće akte iz oblasti radnog odnosa i sistematizacije radnih mjesta, kao i njihove izmjene i dopune, na prijedlog sportske komisije imenuje trenere svih momčadi u klubu,
- izrađuje prijedlog programa rada i financijsko pravo kluba,
- odlučuje o svim honorarima i drugim eventualnim plaćanjima,
- na prijedlog sportske komisije odlučuje o nastupu bočara na domaćem i stranom natjecanju,
- odlučuje o nabavi sportske opreme,
- odlučuje o svim pitanjima u vezi korištenja i održavanja objekata,
- odlučuje o članarini, školarini i cijeni korištenja sportskih i drugih sadržaja u klubu,
- utvrđuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijsko - materijalnih dokumenata,
- podnosi Skupštini na usvajanje prijedlog financijskog plana i zaključnog računa i vodi brigu o rasporedu i dinamici korištenja sredstava u okviru financijskog plana kluba,
- organizira kontakte sa članovima koji žive i rade izvan Starih Mikanovaca,
- imenuje i razrješava članove stalnih komisija, kao i komisija koje se ostvaruju prema ukazanoj potrebi, odlučuje o žalbama prvostepene odluke Disciplinske komisije,
- odlučuje o prijemu i isključenju iz članstva kluba,
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom, drugim općim aktima kluba, kao i one koje mu povjeri Skupština.

NADZORNI ODBOR (dalje u tekstu NO)

Članak 36.

Nadzor nad radom Skupštine kluba , UO i njihovih tijela obavlja se preko Nadzornog odbora. NO ima 3 (tri) člana. Članove NO bira Skupština kluba. Iz svojih redova biraju predsjednika za razdoblje od 4 (četiri) godine. Nadzorni odbor nadležan je da:

- kontrolira provođenje zakonitosti u radu i poslovanju kluba,
- obavlja kontrolu izvršavanja zakonskih, ugovornih i drugih obaveza kluba,
- prati poštivanje odredaba Statuta i drugih općih akata i njegovih tijela,
- prati i analizira ostvarivanje utvrđene financijske politike i financijskog plana kluba,
- obavlja kontrolu namjenskog trošenja sredstava kluba u skladu s njegovim programom rada i financijskim planom,
- predlaže mjere koje bi trebao poduzeti za sprječavanje i uklanjanje nepravilnosti u radu i
- poduzima i druge mjere u svezi sa svojim zadacima i djelokrugom rada.

Članak 37.

O uočenim nepravilnostima NO obavještava Predsjednika Kluba i Skupštinu kluba, odnosno tijelo u čijem je radu nepravilnost nastala. O nepravilnostima koje se pravodobno ne otklone NO je dužan izvijestiti tijelo uprave koji obavlja poslove nadzora nad zakonitošću rada kluba. Tijela kluba dužna su NO pružiti potrebne podatke i omogućiti uvid u svu dokumentaciju, te osigurati uvjete za rad. Način rada NO kao i druga pitanja u vezi s njegovim radom, utvrđuje se općim aktom kojeg donosi Skupština kluba.

V. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 38.

Član Nadzornog odbora ne može biti član niti jednog drugog tijela upravljanja klubom. Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova kluba kojima članovi mogu slobodno raspolagati a koji utječe na rad kluba u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove. Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje Arbitražno vijeće između članova kluba. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju. Odluka Arbitražnog vijeća je konačna.

Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja klubom temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća klubu da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke Arbitražnog vijeća, klub podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom Arbitražnog vijeća.

DISCIPLINSKA KOMISIJA I KAZNE

Članak 39.

Disciplinska komisija broji tri (3) člana, a bira ih Skupština kluba iz svog sastava, javnim glasovanjem za vrijeme od 4 (četiri) godine. Ista osoba po isteku četiri godine može biti ponovno izabrana za Člana Disciplinske komisije. U disciplinskom postupku prvostupanjski organ je Disciplinska komisija. Odluku na kaznu isključenja iz kluba Disciplinska komisija dužna je donijeti u roku od 15 dana od dana pokretanja postupka. Isključeni član ima pravo podnijeti žalbu Upravnom odboru u roku od 8 dana od donošenja odluke o isključenju. Upravni odbor dužan je u roku od 15 dana riješiti po žalbi. Odluka Upravnog odbora je konačna. Disciplinska komisija rješava sporove i sukobe interesa unutar udruge. Ukoliko disciplinska komisija nije u mogućnosti riješiti određeni spor ili sukob interesa nadležan je Općinski sud u Vinkovcima.

Zbog nesportskog ponašanja, nediscipline ili neispunjavanja obveza, članovi kluba mogu biti kažnjeni slijedećim kaznama:

- usmenom opomenom,
- pismenom opomenom,
- zabranom aktivnosti i
- isključenjem iz kluba.

VI. FINANCIJSKO - MATERIJALNO POSLOVANJE

Članak 40.

Klub ostvaruje financijska sredstva za svoju redovitu djelatnost:

- ubiranjem članarine i priloga članova,
- organiziranjem sportskih, zabavnih i drugih priredbi,
- pomoći tvrtki (sponzorstvo - pokroviteljstvo),
- prihodima od djelatnosti dozvoljenih Zakonom
- sredstvima iz općinskog proračuna.

Članak 41.

Prihodi i rashodi kluba uređuju se financijskim planom. Financijski plan u osnovi proizlazi iz programa rada kluba i čini njegov sastavni dio. U financijskom planu iskazuju se svi prihodi i rashodi kluba. Financijski plan kluba donosi Skupština prije početka godine za koju se donosi. Financijskim planom vrši se raspored sredstava za pojedine namjene, odnosno pobliže usmjeravanje i raspodjela sredstava za pojedine programske zadatke, djelatnosti i nosioce. Usvojeni financijski plan se može prema potrebi, u tijeku godine mijenjati. Klub upravlja imovinom u skladu s propisima o materijalnom i financijskom poslovanju neprofitnih organizacija. Ako klub u obavljanju svojih djelatnosti ostvari dobit ona će se koristiti isključivo namjenski, za unapređivanje djelatnosti i ostvarivanje ciljeva utvrđenih Statutom.

VII. INFORMIRANJE I JAVNOST RADA

Članak 42.

Javnost rada kluba ostvaruje se:

- obavješćivanjem nadležnih tijela o poslovanju kluba,

- pravodobnim dostavljanjem materijala za raspravu članovima Skupštine i drugim tijelima kluba, te drugim zainteresiranim organizacijama,
- otvorenošću i dostupnošću javnosti sjednicama tijela kluba i
- objavljivanjem planova, programa, odluka i drugih općih akata kluba

VIII. PRESTANAK RADA KLUBA

Članak 43.

U skladu sa Zakonom, klub prestaje s radom:

- odlukom Skupštine o prestanku rada kluba,
- ako se utvrdi da je klub prestao djelovati ili ako je proteklo dvostruko više vremena od vremena kada je Statutom utvrđeno održavanje Skupštine, a Skupština nije održana,
- ako djeluje suprotno odredbama Statuta ili ne ispunjava zadatke radi kojih je osnovan,
- ako je djelovao suprotno odredbama Statuta ili ne ispunjava više uvjete za normalno djelovanje
- ako je djelovanje kluba zabranjeno.

Činjenice iz stavka 1 ovog člana utvrđuje nadležno tijelo Državne uprave po službenoj dužnosti.

LIKVIDATOR

Članak 44.

Skupština kluba imenuje Likvidatora koji se kao takav upisuje u registar udruga. Likvidator zastupa udruhu u postupku likvidacije te s otvaranjem likvidacijskog postupka postaje osoba ovlaštena za zastupanje kluba do okončanja postupka likvidacije i brisanja kluba iz registra udruga. Po obavljenom brisanju kluba iz registra udruga nastaje opoziv Likvidatora.

U slučaju prestanka postojanja kluba imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi s prostora Općine Stari Mikanovci koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke skupštine sukladno ovom statutu.

Ako se u slučaju prestanka postojanja kluba iz bilo kojih razloga ne može provesti postupak s imovinom kluba koji je određen ovim statutom, preostalu imovinu stječe Općina Stari Mikanovci,

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 45.

Statut Kluba donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Kluba nakon provedene rasprave. Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Kluba. Tumačenje drugih akata Kluba daje (najviše izvršno tijelo) ili Predsjednik kluba.

U STARI MIKANOVCI, 17.07.2026 godine.

JURICA JUKIĆ

PREDSJEDNIK KLUBA



REPUBLIKA HRVATSKA



**VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA, SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU
OVJERAVA DA JE OVAJ STATUT
U SKLADU SA ZAKONOM O UDRUGAMA**

KLASA: UP/I-230-03/26-01/35

URBROJ: 2196-18-02/6-26-2

MJESTO I DATUM: Vinkovci, 31. srpnja 2026. godine



STRUČNA SURADNICA ZA OPĆU UPRAVU

K. Mađaroš

Karmela Mađaroš, bacc. admin. publ.