

Na temelju čl. 13. i čl. 55. Zakona o udrugama, (Narodne novine br. 74/14 i 70/17), čl.14. Zakona o sportu (Narodne novine br. 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13, 85/15 i 19/16), te čl. 25. Statuta Boćarskog kluba „BROD MORAVICE“ od 27. ožujka 2009. godine, Skupština Boćarskog kluba „BROD MORAVICE“ održana dana **20. prosinca 2019.** godine donosi:

# STATUT

## BOĆARSKOG KLUBA „ BROD MORAVICE“

### 1. TEMELJNE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, zastupanju, izgledu pečata, znaka udruge, području djelovanja sukladno ciljevima, ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, načinu osiguranja javnosti djelovanja, uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članstva, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora udruge, prestanku postojanja udruge, imovini, načinu stjecanja i raspolaganja, postupak s imovinom u slučaju prestanka udruge, način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge.

#### Članak 2.

Udruga ima svojstvo pravne osobe. Upisana je u Registar udruga Republike Hrvatske i Registar sportskih djelatnosti. Za preuzete obveze Udruga odgovara cjelokupnom imovinom kojom raspolaže (potpuna odgovornost).

#### Članak 3.

Naziv udruge glasi: BOĆARSKI KLUB „ BROD MORAVICE“.  
Skraćeni naziv udruge glasi: BK „BROD MORAVICE“.  
Sjedište udruge je u BROD MORAVICAMA, Stjepana Radića 2A.  
Teritorijalno udruge djeluje na području OPĆINE BROD MORAVICE.  
Udruga je učlanjena u Boćarski savez Primorsko-goranske županije.

#### Članak 4.

Udruga ima pečat okruglog promjera 30 mm, na sredini je stilizirana boćarska staza sa tri boće i bulinom, a na rubovima pečata je obodno ispisan tekst: BOĆARSKI KLUB „BROD MORAVICE“.

**Znak Kluba je u obliku štita na bijeloj podlozi u gornjem dijelu sa crvenim i bijelim kvadratićima, u sredini je pretisak imitacije boće, a na rubnim dijelovima je naziv: Boćarski klub“ BROD MORAVICE“.**

**Zastava Kluba je veličine 100x50 cm u podlozi plavo-bijele boje u čijoj se sredini nalazi znak Kluba.**

Zastavica ima oblik štita u čijoj se sredini nalazi znak Kluba, a na rubnim dijelovima zelenom bojom je naziv Kluba: Boćarski klub „Brod Moravice“. Duže stranice zastavice obrubljene su zlatovezom u obliku pletera.

## Članak 5.

Načela Udruge su: javnost, neovisnost, demokratski ustroj, neprofitnost i slobodno sudjelovanje u javnom životu.

Javnost rada ostvaruje se:

- pravovremenim dostavljanjem materijala za raspravu članstva Udruge i drugim zainteresiranim udrugama i zajednicama,
- obavještavanjem predstavnika tiska i drugih sredstava javnog priopćavanja o održavanju sjednica.
- izvješćivanjem građana o radu i poslovanju,
- otvorenošću i dostupnošću sjednicama svih zainteresiranim pojedincima i udrugama,
- izdavanjem vlastitog glasila i na druge načine.

## Članak 6.

Udruhu predstavlja i zastupa **predsjednik Kluba**.

Osoba ovlaštena za zastupanje:

- odgovara za zakonitost rada Udruge,
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine,
- odgovorna je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima Udruge.

## 2. CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

### Članak 7.

Područje djelovanja udruge obzirom na ciljeve je: **SPORT-BOĆANJE VOLLO**.

CILJ: planski i organizirano razvija i unapređuje boćarski sport na području Općine Brod Moravice.

DJELATNOSTI:

- poduzima mjere za omasovljenje boćarskog sporta na području Općine Brod Moravice,
- djeluje na unaprijeđenju stručnog rada i brine se o osposobljavanju stručnog kadra boćarskog sporta,
- djeluje na stvaranju materijalnih, kadrovskih i drugih uvjeta za postizanje najviših dostignuća u boćarskom sportu,
- organizira i sprovodi sportska i druga natjecanja, kao i prigodne sportske priredbe (turnire, obljetnice i sl.),
- sudjeluje na sportskim natjecanjima, a prema odredbama Zakona o sportu organizira i rekreativne aktivnosti članova radi očuvanja i unapređenja zdravlja te osmišljenog korištenja slobodnog vremena,
- organizira i provodi programe aktivnosti djece, mladeži i odraslih (škola boćanja),
- skrbi o kvalitetnom održavanju objekata i igrališta, kao i njihovoj izgradnji
- surađuje i uspostavlja odnose sa drugim boćarskim i sportskim udrugama u zemlji i izvan nje,
- organizira promidžbenu i informativnu djelatnost od posebnog interesa za boćarski sport, kulturu i povjesno nasljeđe u Općini Brod Moravice.

### 3. ČLANOVI UDRUGE

#### Članak 8.

Članom Udruge može biti svaka zainteresirana osoba koja prihvaća Statut i ostale akte Udruge, te obveze, prava i odgovornosti. Članom Udruge se postaje podnošenjem pismenog zahtjeva i potpisivanja izjave o prihvaćanju Statuta.

Za osobu mlađu od 14 godina pisanu izjavu o učlanjivanju u Udrugu daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu s navršениh 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost. Maloljetni članovi su nominalni članovi, bez prava glasa u Skupštini.

Odluku o uključivanju u rad Udruge donosi predsjednik Udruge. Članstvo Udruge sastoji se od redovitih i počasnih članova. Redovni članovi su oni iz stavka 1. i **2. ovog članka**.

Počasnim članom Udruge može biti proglašena osoba izuzetno zaslužna za rad i razvoj Udruge, te za ostvarivanje ciljeva odnosno zadaća Udruge. Popis članova Udruge vodi Tajnik Udruge. Visina članarine za svaku godinu utvrđuje Skupština Udruge na redovnoj sjednici Udruge.

Popis članova vodi se elektronički ili na drugi način prikladan način i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu), osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva, ako su utvrđene statutom udruge, te datumu prestanka članstva u udruzi, a može sadržavati i druge podatke.

#### Članak 9.

Prava članova Udruge su:

- da aktivno sudjeluje u radu Udruge,
- da daju prijedloge i sudjeluju u donošenju odluka (samo redovni članovi),
- da se koriste sredstvima i rekvizitima, kao i povlasticama koje im Udruga omogućava, sukladno ovom Statutu i drugim općim aktima,
- da biraju i budu birani u tijela Udruge (samo redovni članovi).

#### Članak 10.

Dužnosti članova Udruge su:

- da rade na ostvarivanju ciljeva i zadaća Udruge
- da redovito plaćaju članarinu (samo redovni članovi udruge),
- da čuvaju ugled i imovinu Udruge,
- da aktivno sudjeluju u svim aktivnostima na održavanju i izgradnji društvenih i sportskih objekata i očuvanju okoliša,
- da provode i druge zadaće Udruge koje su u suglasnosti sa zaključcima Skupštine Udruge, a nisu protivne zakonima Republike Hrvatske,
- da svojim ponašanjem čuvaju ugled Udruge.

### 4. UPRAVLJANJE UDRUGOM – TIJELA UDRUGE

#### Članak 11.

Tijela upravljanja Udruge jesu:

- Skupština

- Predsjednik
- Tajnik
- Nadzorni odbor

## **SKUPŠTINA**

### Članak 12.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom i čine je svi punoljetni redovni članovi Udruge. Sjednice Skupštine saziva i njima predsjedava predsjednik Udruge. U slučaju sprječenosti predsjednika ili njegove odsutnosti ili istekom njegovog mandata, Skupštinom predsjedava jedan od članova Skupštine kojeg odredi većina redovitih članova Skupštine.. Izborna sjednica Skupštine održava se jednom u 4 (četiri) godine, redovne sjednice skupštine održavaju se najmanje jednom godišnje, a izvanredne prema potrebi.

### Članak 13.

Sjednica Skupštine može biti: izborna, redovita i izvanredna.

Sjednicu Skupštine saziva predsjednik Udruge i to:

- kad ocijeni da je potrebno sazvati skupštinu, a najmanje jednom godišnje,
- na pismeni zahtjev jedne trećine članova Udruge
- na pismeni zahtjev Nadzornog odbora

Na pismeni zahtjev predlagača predsjednik je dužan sazvati Skupštinu u roku od 30 dana od podnošenja zahtjeva, a ako predsjednik ne sazove Skupštinu u predloženom roku, Skupštinu će sazvati sami predlagači i sami predložiti dnevni red.

Izborna Skupština saziva se svake 4 (četiri) godine.

### Članak 14.

Poziv na Skupštinu s prijedlogom dnevnog reda i materijalima, dostavlja se članovima Udruge najmanje 8 dana prije održavanja sjednice Skupštine.

Skupština odlučuje o pitanjima iz svoje nadležnosti, ako je sjednici **nazočna natpolovična većina** članova Udruge. Ako ovim Statutom nije drugačije određeno, Skupština donosi **odluke većinom glasova nazočnih članova Udruge na sjednici Skupštine**.

Ako je osobama ovlaštenim za zastupanje i tijelima upravljanja udrugom propisanim statutom istekao mandat, Skupštinu u tom slučaju saziva posljednje upisana osoba za zastupanje upisana u registru udruga ili 1/3 redovnih članova udruge.

Ako ovlašteni sazivatelj Skupštine iz stavka 2. ovoga članka ne sazove Skupštinu u roku od 30 dana, sjednicu Skupštine mogu sazivati sami podnositelji zahtjeva.

### Članak 15.

Glasovanje na sjednici Skupštine je javno. Tajnim glasovanjem odlučuje se samo o pojedinim pitanjima izričito utvrđenim ovim Statutom ili drugim aktima Udruge.

### Članak 16.

Poslovi Skupštine su slijedeći:

- usvaja Statut, te njegove izmjene i dopune,
- predlaže i bira predsjednika Udruge,
- bira i razrješava članove Nadzornog odbora i Tajnika Udruge,

- usvaja plan rada i financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli imovine Udruge,
- donosi planove i programe razvoja Udruge,
- odlučuje o udruživanju domaće i međunarodne boćarske asocijacije,
- bira predstavnike u savez i druge asocijacije,
- odlučuje o poslovima upravljanja sportskim objektima koje Udruge koristi ili su u njezinom vlasništvu,
- utvrđuje program održavanja i nove izgradnje društvenih i sportskih objekata i okoliša,
- odlučuje o obavljanju gospodarskih djelatnosti,
- odlučuje o pravima i obvezama sportaša i stručnih djelatnika u Udruzi, ako to nije posebnim aktom stavljeno u nadležnost drugih tijela,
- odlučuje o žalbama po rješenjima donijetim u stegovnom postupku,
- utvrđuje nagrade i priznanja za dostignuća u sportu, kao i za rad Udruge,
- obavlja druge poslove utvrđene Zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima,
- imenuje likvidatora Udruge.

#### Članak 17.

O radu skupštine vodi se zapisnik. Zapisnik vodi tajnik ili osoba izabrana odlukom Skupštine na početku zasjedanja, a potpisuju ga predsjednik, zapisničar i dva ovjervitelja izabrana na Skupštini. Ostala pitanja u svezi načina i odlučivanja Skupštine određuje se Poslovníkom o radu Skupštine.

### ***PREDSJEDNIK UDRUGE***

#### Članak 18.

Predsjednika Udruge bira Skupština iz svojih redova javnim glasovanjem. Mandat predsjednika Kluba iznosi 4 (četiri) godine.

#### Članak 19.

Zadaće predsjednika Udruge :

- predstavlja i zastupa Udrugu u okviru svojih nadležnosti utvrđenih ovim Statutom i drugim općim aktima,
- odlučuje u granicama svojih ovlasti u zaključivanju ugovora i poduzimanju drugih pravnih radnji,
- odgovoran je za zakonitosti rada Udruge,
- naredbodavac je za izvršenje financijskog plana,
- priprema i saziva sjednice Skupštine,
- predsjedava sjednicama Skupštine,
- potpisuje akte koje donosi Skupština,
- brine se o izvršavanju odluka Skupštine,
- obavlja druge poslove predviđene ovim statutom i drugim općim aktima Udruge

Predsjednik je za svoj rad odgovoran Skupštini.

### ***TAJNIK UDRUGE***

#### Članak 20.

Zadaci tajnika Udruge jesu:

- priprema nacрте prijedloga općih akata koje donosi Skupština
- brine o urednom i ažurnom vođenju evidencije članova
- vodi zapisnike sa sjednice Skupštine.
- vodi i čuva arhivu Udruge.

Tajnika Udruge bira i razrješava Skupština Kluba, a može biti ponovno biran. Mandat tajnika Kluba iznosi 4 (četiri) godine.

### **NADZORNI ODBOR**

#### Članak 21.

Nadzor nad poslovanjem i radom Udruge vrši Nadzorni odbor. Nadzorni odbor ima 3 (tri) člana koje bira Skupština Udruge. Na prvoj konstituirajućoj sjednici članovi iz svojih redova biraju predsjednika Nadzornog odbora. Nadzorni odbor odlučuje većinom glasova svojih članova.

#### Članak 22.

Zadaci Nadzornog odbora:

- kontrolira provođenje zakonitosti u radu i poslovanju Udruge
- kontrolira poštivanje odluka Skupštine i ostalih tijela upravljanja Udruge na osnovu Statuta i drugih općih akata
- vrši kontrolu zakonskih, ugovornih i drugih obveza Udruge
- kontrolira i analizira ostvarivanje utvrđene financijske politike i financijskog plana Udruge
- poduzima i druge mjere u svezi sa svojim ovlastima i zadaćama

Nadzorni odbor je za svoj rad odgovoran Skupštini i njoj podnosi izvješće o svom radu najmanje jednom godišnje.

### **4. ODREDBE O OPOZIVU**

#### Članak 23.

Mandat svim tijelima Udruge traje 4 (četiri) godine. Mandat prestaje istekom vremena, opozivom ili usvajanjem ostavke na funkciju. Mandat može prestati i prije isteka roka vremena ukoliko član zanemaruje svoje dužnosti ili ih ne obavlja u skladu s Statutom i drugim pozitivnim propisima te odlukama tijela Udruge. Opoziv se vrši po istom postupku kao i izbor.

#### Članak 24.

Postupak za opoziv predsjednika udruge, odnosno člana tijela upravljanja pokreće Skupština, odnosno tijelo koje je izabralo člana o čijem se opozivu odlučuje. Prijedlog za opoziv predsjednika ili člana drugog tijela udruge mogu podnijeti Nadzorni odbor ili 1/3 članstva Skupštine. Nakon razmatranja prijedloga za opoziv, Skupština, odnosno tijelo koje je izabralo člana odlučuje hoće li pristupiti glasovanju o opozivu. Predsjednik udruge, odnosno član tijela upravljanja opozvan je ako je za opoziv glasovala većina nazočnih članova.

Ukoliko dođe do opoziva predsjednika Udruge, člana radnog tijela ili cijelog tijela u cjelini prije isteka mandata, novo izabranom tijelu mandat traje do isteka mandata ostalih tijela udruge.

## **5. STEGOVNA ODGOVORNOST I RJEŠAVANJE SPOROVA**

### **Članak 25.**

Članovi Udruge koji nesavjesno obavljaju preuzete obveze, krše odredbe ovog Statuta ili zloupotrebljavaju ovlasti i položaj podliježu stegovnoj odgovornosti. Stegovni postupak za utvrđivanje odgovornosti članova Udruge pokreće predsjednik Udruge na vlastiti zahtjev ili na traženje Nadzornog odbora. Stegovni postupak vodi Stegovna komisija koja se sastoji se od tri člana i imenuje je predsjednik Udruge.. Stegovna komisija se u svom radu pridržava općih pravila o stegovnoj odgovornosti u skladu s pozitivnim propisima. Po okončanju postupka, stegovna komisija podnosi izvješće s pribavljenim dokazima o tijeku postupka predsjedniku Udruge, u roku 30 dana.

Sporovi se unutar Udruge rješavaju:

- mirenjem
- pred Općinskim sudom.

### **Članak 26.**

Ovisno o težini djela i nanesej šteti Udruge, predsjednik Udruge, nakon primljenog izvješća Stegovne komisije može odlučiti:

- da član protiv kojega je vođen stegovni postupak nadoknadi materijalnu štetu pričinjenu Udruzi
- da se izreče stegovna mjera opomene pred isključenje iz Udruge
- da se pokrene postupak za opoziv s dužnosti
- da se član isključi iz Udruge.

Protiv odluke Predsjednika Udruge može se izjaviti žalba Skupštini Udruge od strane člana kome je izrečena, u roku od 15 dana od dana dostavljanja odluke. O žalbi odlučuje Skupština. Odluka Skupštine je konačna.

### **Članak 27.**

Članovi udruge sami nadziru rad udruge.

Ako član udruge smatra da je udruga povrijedila statut ili drugi opći akt udruge, ovlašten je na to upozoriti skupštinu udruge te zahtijevati da se nepravilnosti otklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi, odnosno ako se u tom roku ne sazove skupština i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu udruge radi zaštite svojih prava propisanih statutom udruge.

## **6. MATERIJALNO I FINANCIJSKO POSLOVANJE UDRUGE**

### **Članak 28.**

Udruga posjeduje određenu imovinu koja se sastoji od:

- novčanih sredstava
- pokretne i nepokretne imovine

Sredstva potrebna za svoj rad Udruga može stjecati:

- iz proračuna Općine Brod Moravice
- putem prikupljanja članarina
- od donacija, raznih priloga i darova
- iz drugih propisa sukladno zakonskim propisima.

Imovinom raspolaže Skupština Udruge.

#### Članak 29.

Iz proračuna Općine Brod Moravice, Udruga ostvaruje sredstva za realizaciju programa koji su u određenoj godini prihvaćeni i utvrđeni kao dio ukupnih interesa i potreba društva u djelatnosti boćarskog športa u Općini Brod Moravice.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka strogo su namjenska i usmjeravaju se na temelju zaključenih ugovora, neposrednim korisnicima – izvršiteljima programa.

#### Članak 30.

Prihodi i rashodi određuju se proračunom koje donosi skupština. Materijalno – financijsko poslovanje vrši se sukladno propisima o financijskom poslovanju neprofitnih organizacija. Poslove vođenja knjigovodstva Kluba može se organizirati preko odgovarajuće službe ili ugovorom s knjigovodstvenim servisom po odluci Predsjednika Kluba. Odlukom ili ugovorom određuju se poslovi i zadaće, kao i naknada za knjigovodstvene usluge.

Financijsko poslovanje kluba provodi se preko vlastitog žiro računa.

### 7. PRIZNANJA I NAGRADE

#### Članak 31.

Udruga dodjeljuje priznanja i nagrade. Vrste, način i mjerila dodjele priznanja i nagrada odredit će se pobliže Pravilnikom o dodjeli priznanja i nagrada kojeg donosi Skupština Kluba.

#### Članak 32.

Udruga može članovima – igračima, stručnim osobama u sportu, djelatnicima u Udruzi, koji svoje aktivnosti vrše volonterski – osigurati besplatno korištenje objekta i igrališta, opreme i slično te novčano nadoknaditi izgubljeno vrijeme, snositi putne i druge troškove u poslovanju i izvršenju zadaće u Udruzi, sve u duhu posebnog pravilnika Udruge kojim se isto uređuje.

#### Članak 33.

Pod istim uvjetima članka 32. ovog Statuta, mogu se davati i druge naknade i nagrade za ostvarenje rezultata i obavljanje sportskih aktivnosti, a sukladno kriterijima HOO.

### 8. PRESTANAK UDRUGE

#### Članak 34.

Rad Udruge prestaje odlukom Skupštine i u ostalim slučajevima propisanim zakonom.

#### Članak 35.

U slučaju prestanka postojanja udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke skupštine sukladno statutu.

Ukoliko nema odluke Skupštine Udruge, sva pokretna i nepokretna imovina pripada Općini Brod Moravice.

### 10. LIKVIDATOR



## Članak 36.

Likvidator je fizička ili pravna osoba koju imenuje skupština udruge i koja je kao likvidator upisana u registar udruga. Likvidator ne mora biti član udruge. Likvidator zastupa udruhu u postupku likvidacije, te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruga. Likvidator ima prava i obveze propisane temeljem Zakona o udrugama.

## 11. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 37.

Sva pismohrana nastala u radu Udruge se u slučaju njezina prestanka prenosi Općini Brod Moravice.

### Članak 38.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.

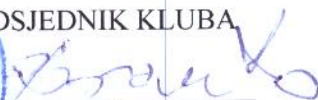
### Članak 39.

Ovaj Statut usvojen je na Skupštini održanoj dana 20. prosinca 2019. godine, a stupa na snagu danom donošenja.

Stupanjem na snagu ovoga Statuta, prestaje važiti Statut od 27. ožujka 2009. godine..



PREDSJEDNIK KLUBA

  
Branko Štajduhar

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA, UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU I  
UPRAVLJANJE IMOVINOM, OVJERAVA DA JE OVAJ STATUT U SKLADU SA  
ZAKONOM O UDRUGAMA ( Narodne novine, broj 74/14, 70/17 i 98/19).

KLASA: UP/I-230-02/20-02/1  
URBROJ: 2170/1-06-04/11-20-7

Delnice, 11. svibnja 2020.g.



SAVJETNICA ZA OPĆU UPRAVU  
I BESPLATNU PRAVNU POMOĆ II:

Snježana Smilović Kanjer, dipl.iur.