



I. SJEDNICA IZVRŠNOG ODBORA U NOVOM SAZIVU
5.SRPNJA 2013.

ODLUKE

1. Glavna tajnica do 15.-og u mjesecu slat će analitički prikaz prihoda i rashoda Saveza za protekli mjesec Predsjedniku i članovima Izvršnog odbora.
2. Prijedlog Izvršnog odbora za sjednicu Skupštine glasi: da se ukida osobna članarina, da se plaćanje klupske članarine vrši do 31.prosinca, a da se godišnja članarina poveća kako slijedi:
 - 1.HBL – 3.300,00 kn
 - 2.HB lige – 1.700,00 kn
 - 3.HB lige – 1.150,00 kn
 - Županijske lige – 450,00 kn
3. Prihvaća se Pravilnik o naknadama za službena putovanja:

PRAVILNIK O NAKNADAMA TROŠKOVA ZA SLUŽBENA PUTOVANJA

01. srpanj 2013.

Članak 1.

Ovim pravilnikom utvrđuju se vrste i visine naknada za službena putovanja te postupak ostvarivanja tih naknada, financirana iz proračuna Hrvatskog boćarskog saveza.

Članak 2.

Službenim putovanjem, u smislu ovog pravilnika, smatra se putovanje na području Republike Hrvatske te putovanje u inozemstvo, na koje se osoba upućuje da obavi određeni službeni zadatak (posao). Službenim putovanjem podrazumijeva se i slanje osoba na organizirana sportska natjecanja i manifestacije. Za odlazak na službeno putovanje obvezno se izdaje putni nalog i to prije odlaska na put. Putni nalog potpisuje ovlaštena osoba Hrvatskog boćarskog saveza.

Članak 3.

Naknade za službeno putovanje obuhvaćaju naknadu za smještaj, prehranu te prijevozne i druge troškove predviđene ovim pravilnikom.

Članak 4.

Naknada za smještaj obračunava se u visini plaćenoga hotelskog računa, osim hotela s 4 zvjezdica i više kategorije. Za hotel s 4 zvjezdica i više kategorije izdatak za noćenje obračunava se najviše do iznosa cijene hotela kategorije s 3 zvjezdice u istome mjestu. Pripadajućom dnevnicom, u smislu odredbe ovog člana, podrazumijeva se dnevnicu iz članka 6.ovog Pravilnika.

Članak 5.

Za službeno putovanje, koje poslana osoba obavlja u svojstvu člana delegacije, na međunarodnim susretima i skupovima na kojima organizator, odnosno domaćin, određuje uvjete smještaja, troškovi smještaja obračunavaju se i na osnovi računa hotela iznad kategorije s 3 zvjezdice.

Članak 6.



Dnevnicom, u smislu ovog pravilnika, podrazumijeva se, u načelu, naknada troškova prehrane, prijevoza i pića u mjestu u koje je osoba upućena na službeno putovanje. Visina dnevnice za putovanja unutar Republike Hrvatske, za putovanja financirana od strane HBSa, iznosi 150kn. Za nastale izdatke pokrivena dnevnicom, nije potrebno predložiti račune.

Članak 7.

Jedna dnevnicom obračunava se za svaka 24 sata provedena na službenom putovanju. Za službeno putovanje koje traje dulje od 12 sati, obračunava se jedna dnevnicom, a za službeno putovanje koje traje 8 do 12 sati pola dnevnice. Ako je na službenom putovanju osigurana prehrana, pripadajuća dnevnicom se smanjuje za 80% i iznosi 30kn za putovanja dulja od 12 sati, a 15kn dnevnicom za putovanja između 8 i 12 sati, sukladno propisima RH o visini neoporezive dnevnice. (*Dodatak 1*)

Članak 8.

Dnevnice određene za stranu državu u koju se službeno putuje obračunavaju se od sata prelaska granice, a dnevnice određene za stranu državu iz koje se dolazi – do sata prelaska granice Republike Hrvatske. Ako se službeno putuje u nekoliko zemalja, u odlasku se obračunava dnevnicom utvrđena za stranu državu u kojoj počinje službeno putovanje, a u povratku – dnevnicom utvrđena za stranu državu u kojoj je službeno putovanje završeno. Za svako zadržavanje odnosno proputovanje kroz stranu državu koje traje dulje od 12 sati obračunava se dnevnicom za tu stranu državu.

Članak 9.

Troškovi prijevoza na službenom putovanju, obračunavaju se u visini cijene prijevozne karte iz putničke tarife za prijevoz sredstvom one vrste i razreda koji se mogu upotrebljavati na službenom putovanju prema putnom nalogu.

Članak 10.

Ako su u cijenu karte za putovanje brodom uračunati i troškovi za hranu i prenoćište, dnevnicom se umanjuje za 80% pune dnevnice određene ovim pravilnikom. Ako su u cijenu zrakoplovne karte, zbog prekida putovanja, uračunati troškovi za hranu i smještaj, dnevnicom se umanjuje za 80% iznosa pune dnevnice.

Članak 11.

Osobi koja se uz prethodno pribavljeno odobrenje, koristi putničkim automobilom u osobnom vlasništvu, pripada naknada u visini od 1kn po prijeđenom kilometru na odobrenoj relaciji.

Članak 12.

Na osnovi naloga za službeno putovanje može se isplatiti akontacija u visini procijenjenih troškova za predviđeno službeno putovanje.

Članak 13.

Izdaci za službeno putovanje u zemlji i u inozemstvu priznaju se na osnovi obračuna putnih troškova koje je osoba ili vođa puta dužan podnijeti u roku pet dana od dana kada je službeno putovanje završeno. Obračun troškova mora biti obavljen prema odredbama ovog pravilnika i u skladu s izdanim putnim nalogom. Uz obračun putnih troškova prilaže se nalog za službeno putovanje i dokaz o iznosu plaćenom za:

- upotrebu spavaćih kola ili brodske kabine, ako su na službenom putovanju korištene,
- zrakoplovna ili brodska karta, ako je korišten zrakoplov ili brod,
- pismeni dokaz o tečaju nacionalne valute ili dokaz o zamjeni valute,
- hotelski račun,
- karta za prijevozno sredstvo,



- drugi dokazi o troškovima koji se obračunavaju.

Ako se na službenom putovanju posebno plaća rezervacija mjesta, naknada za korištenje autocesta, tunela i mostarina, aerodromska taksa ili prijevoz prtljaga autobusom, uz obračun putnih troškova prilažu se i potvrde o plaćanju tih troškova. Uz obračun putnih troškova prilažu se i računi o izdacima iz članka 11. i 12. ovog pravilnika. Ako se pismeni dokaz o tečaju nacionalne valute iz stavka 2. ovog člana ne priloži uz obračun putnih troškova, primjenjuje se tečaj Narodne banke Hrvatske.

Članak 14.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja, i primjenjivat će za na sve isplate naknada za službena putovanja, financirana iz proračuna Hrvatskog bočarskog saveza. 01.srpnja 2013.
Predsjednik Hrvatskog bočarskog saveza Dinko Beaković

DODATAK 1

Dnevnice za službena putovanja unutar Republike Hrvatske financirane iz proračuna HBSa

Trajanje putovanja	Osigurana prehrana	Visina dnevnice	Kn
do 8 sati	NE	Ne isplaćuje se dnevica	0,00 kn
između 8 i 12 sati	NE	Pola dnevnice	75,00 kn
između 12 i 24 sata	NE	Puna dnevica	150,00kn
do 8 sati	DA	Ne isplaćuje se dnevica	0,00 kn
između 8 i 12 sati	DA	80% od iznosa pola dnevnice	15,00 kn
između 12 i 24 sata	DA	80% od iznosa pune dnevnice	30,00kn

4. Izvršni odbor za sjednicu Skupštine podržava prijedlog uvođenja naknade za vođitelja Hrvatske ženske bočarske lige u iznosu od 2.000,00 kn neto od natjecateljske sezone 2013./2014. Ista osoba može biti vođitelj samo jedne lige.
5. Predsjednik Saveza pripremit će dopis za klubove i za objavu na službenim internetskim stranicama Saveza o fair-playu.
6. Sastav Komisija HBS-a za mandatno razdoblje od 2013. – 2017.godine:
Športska komisija: Dragan Putica, Romano Grižančić, Anđelko Baljak, Denis Peršić, Zvone Rančić.
Sudačka komisija: Denis Peršić, Luko Hendić, Dragan Putica, Tomislav Ćurko, Branko Boban.
Komisija za školovanje i razvoj kadrova: Sandro Gulja, Valter Ivančić, Dragan Nikolić, Marko Janjić, Ante Papak
Komisija za akte: Miljenko Butković, Ivica Barović, Franko Buda, Stipan Botica, Krešo Troskot
Komisija za izbor najboljeg igrača i igračice: Čedo Vukelić, Kristijan Klarić, Gojko Grančić.
7. Ne prihvaća se zahtjev izbornika ženske bočarske reprezentacije za sufinanciranje troškova odlaska na Svjetske igre u Cali, Kolumbija iz sredstava HOO-a u svrhu priprema za žene.
8. Neće se financirati izrada novog „Festina“.